



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГОБУК МОДЮБ  
В.П. Махаева  
«14» апреля 2018 г.

## ИНСТРУКЦИЯ по организации учебного абонемена (УА)

1. Учебный абонемент (УА) является дополнительной сервисной формой обслуживания пользователей.
2. УА призван удовлетворить потребности пользователей на учебные документы на длительный, превышающий утвержденный Правилами пользования библиотекой, срок.
3. Фонд учебного абонемена формируется из учебников, хрестоматий, книг для чтения и других учебных документов.
4. Формуляры читателей УА отмечаются индикатором и расставляются отдельно.
5. Стоимость УА 10% от стоимости каждого издания, но не менее 20-ти руб. в месяц. Оплата производится при первой выдаче и заносится в тетрадь по форме:

№	Дата	Ф.И.О.читателя, школа, класс	Стоимость взятых книг	Внесенная сумма	Подпись пользователя
---	------	---------------------------------	--------------------------	--------------------	-------------------------

Пользователю выдается кассовый чек.

6. При сдаче документов раньше договорного срока деньги не возвращаются.
7. Срок выдачи документа оговаривается при оплате, но не может превышать одного года.
8. За задержку документов дольше договорного срока взимается штраф на общих основаниях (1рубль за каждый просроченный день).
9. Средства, полученные от УА, расходуются на реставрацию документов, пополнение фонда.

**Примечание:** Документы, выданные по УА на длительный срок продлеваются библиотекарем автоматически один раз в 10 дней (установленный правилами пользования срок).